

## Требования к оформлению материалов конференции

Статьи, предлагаемые к публикации, проходят обязательное рецензирование и проверку в системе Антиплагиат. На **все** статьи необходимо предоставить **заключение** о возможности открытой публикации материалов (для внешних авторов оформляется в организации по месту работы). Заключение должно содержать фразу: «статья может быть опубликована в открытой печати».

Редакция оставляет за собой право вносить редакторскую правку и отклонять статьи при несоблюдении данных правил. В случае направления рукописи на доработку исправленный (электронный) вариант должен быть возвращен в редакцию не позднее, чем через неделю.

**Объем** доклада: от 2 до 6 страниц, включая аннотацию, ключевые слова, библиографию и иллюстрации.

**Текст** материалов конференции набирается в текстовом редакторе Word, формат А4, шрифт TimesNewRoman, кегль 12 для текста и 11 – для рисунков и таблиц и их названий, интервал 1, абзацный отступ 1,25 см, все поля по 2 см, выравнивание текста по ширине страницы. Автоматические переносы и абзац пробелами запрещены. Страницы не нумеруются. Все аббревиатуры должны быть расшифрованы.

Использование **рисунков, диаграмм, схем** и т.п. должно быть оправданным, они должны быть чёткими, обтекание текстом не допускается. Названия и номера располагаются *под ними* через один пробел. Рисунки и схемы, выполненные в Word, должны быть сгруппированы внутри единого объекта, иначе при изменении границ страницы элементы могут смещаться. При создании таблиц и диаграмм в Excel обязательно прилагается исходный файл в формате .xls.

**Таблицы** желательно использовать вертикальные без заливки. Таблицы в виде рисунка не желательны. Номер и название таблиц располагаются *над ней*.

На все таблицы, схемы и иллюстрации должна быть сделана ссылка в тексте с указанием их номера.

## Структура статьи

1. Индекс УДК (по левому краю) (обычный шрифт).
2. Фамилия (полностью), имя, отчество (инициалы) автора на русском языке через пробел (полужирным курсивом, по центру).
3. Название статьи на русском языке (прописными буквами, жирным шрифтом, по центру).
4. Город, населенный пункт на русском языке (курсив, по правому краю)
5. Аннотация статьи на русском языке (до 8 строк) (обычный шрифт).
6. Ключевые слова (3-6 слов) на русском языке (курсив).
7. Текст статьи.
8. Фамилия (полностью), имя, отчество (инициалы) автора на английском языке через пробел (полужирным курсивом, по центру).
9. Название статьи на английском языке (прописными буквами, жирным шрифтом, по центру).

10. Город, населенный пункт на английском языке (курсив, по правому краю)
11. Аннотация статьи на английском языке (до 8 строк) (обычный шрифт).
12. Ключевые слова (3-6 слов) на английском языке (курсив).
13. Список использованной литературы.

### ***Образец оформления статьи***

УДК

***Иванова А. И.***

## **СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ МАТЕМАТИКИ**

*г. Сургут*

Аннотация.

*Ключевые слова:*

Основной текст

Библиографические ссылки в тексте статьи выделяют квадратными скобками, указывая номер источника в списке литературы: [2]. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер источника и страницы, на которых помещен объект ссылки, сведения разделяют запятой: [10, с. 81]. Если отсылка содержит сведения о нескольких затекстовых ссылках, группы сведений разделяют знаком точка с запятой: [1; 3; 14].

***Ivanova A. I.***

## **MODERN TECHNOLOGIES OF MATHEMATICS TRAINING**

*Surgut Abstract.*

*Keywords:*

### **Список использованной литературы**

**Источники приводятся в алфавитном порядке.**

Источники на иностранных языках указываются в конце списка.

**На все источники, включенные в список литературы, должна быть сделана ссылка в тексте.**

Библиографический список должен быть оформлен в соответствии с требованиями к затекстовым библиографическим ссылкам, предусмотренными ГОСТ Р 7.0.5–2008.